1. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ НАСТАВЛЯЕМЫХ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА В РАЗРЕЗЕ ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА

Форма наставничества: «Ученик - ученик (студент – студент)»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Ученик-	ученик» ²⁹	. Ролевая	модель: «У	⁷ спевающи	й ученик -неуспевающий	ученик».
Ф.Й.О., класс/группа наставляемо	ого					
Ф.И.О. и должность наставника _						
Срок осуществления плана: с «	»20_	г. по « <u></u>	»	_20_г.		

No	Проект,	Срок	Планируемый	Фактический	Оценка
	задание		результат ³⁰	результат ³¹	наставника
	Pas	цел 1. А	Анализ трудностей и способы их		
			преодоления		
1.1.	Провести самодиагностику на предмет Определения приоритетных направлений развития		Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформули-		
1.2.	Провести диагностическую / развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития		рован перечень тем консультаций с наставником		
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенция, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта и др.) с учетом тем мероприятий раздела 2.		Разработаны меры преодоления трудностей и ожидаемые результаты по итогам его реализации		

1

	Раздел 2. Направления развития							
	ученика/студента							
2.1.	Познакомиться с основной и дополнительной литературой, тематическими интернетресурсами по направлению, которое вызывает затруднения	Определен перечень литературы, интернет-сайтов для изучения, изучены (перечень)						
2.2.	Перенять успешный опыт наставника по подготовке домашнего задания (написания доклада, выполнения упражнений, заучивания стихотворений и т.д.)/ подготовки к контрольным работам/ самостоятельных тренировок/разработки	Сформировано понимание на основе изучения опыта наставника, как успешно подготовить домашнее задание (написать доклад, выполнить упражнения, заучить стихотворения и т.д.)/						
2.3.	проекта и пр. Сформировать правила поведения на уроке (как вести конспект, запоминать информацию, выступать с докладом и пр.); тренировке, общественной, проектной деятельности и др. для повышения результативности	Сформировано понимание, как повысить результативность (успеваемость) на уроке, тренировке, проведении общественного мероприятия и др.						
2.4.	Освоить эффективные подходы к планированию учебной (спортивной, тренировочной, проектной, общественной и др.) деятельности	Освоены навыки планирования учебной (спортивной, общественной) деятельности (указать), определены приоритеты						
2.5.	Познакомиться с успешным опытом (указать авторов) учебной деятельности, тренировочного процесса, подготовки и проведения публичных выступлений, подготовки проектов, участия в олимпиадах и конкурсах и др.	Изучен успешный опыт по выбранному направлению развития, определено, что из изученного опыта можно применить на практике для повышения результативности учебной (спортивной, общественной) деятельности						
2.6.	Принять участие в олимпиаде, конкурсе, соревнованиях с последующим разбором полученного опыта	По итогам участия в олимпиаде/конкурсе (указать, каких) занято _ место/получен статуслауреата; По итогам соревнования по						

2.7.	Выступить с докладом об ученическом проекте	Доклад представлен на муниципальной конференции
2.8.	Изучить основы финансовой грамотности, сов- местно с наставником организовать и провести внеклассное мероприятие, посвященное повышению финграмотности	Проведен квест по формированию финансовойграмотности (указать тему)
2.9.	Совместно с наставником принять участие в мероприятиях, посвященных формированию финансовой грамотности в РФ и РК (форум, фестиваль, конкурс «» и др.)	Приято участие в Финансовом фестивале РК, в конкурсе «Секреты денежки» получен статус лауреата
2.10.	Изучить основы предпринимательской деятельности, определить возможности молодежного предпринимательства	Сформировано понимание специфики предпринимательской деятельности в молодежной среде и определены ее возможности в КБР
2.11.	Сформировать понимание	Определены действенные методы поведения и профилактики в конфликтных ситуациях в классе/студенческой группе
2.12.		Стал участником спортивной секции, кружка, клуба по интересам, волонтером и др.

Подпись наставника			Подпись наставляемого сотрудника						
<u>-</u>	«	<u> </u>	20			<u> </u>		20 <u> </u>	٦.
	Γ.								

Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог – педагог)»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «учитель-	-учи	тельх	». Ро лева	я модел	ть : «опытный уч	питель-молодой сп	лециалист».	
Ф.И.О. и должность наставляемо	го со	отруд	ника					
Ф.И.О. и должность наставника _								
Срок осуществления плана: с «	<u></u> »_	_20	<u>г. по «</u>	<u> </u>	<u>20</u> г.			

No	Проект,	Срок	Планируемый	Фактический	Оценка
	задание	_	результат	результат	наставника
	Раздел 1. Анализ про	фесси	ональных трудностей и способы их		
		пр	еодоления		
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития		Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую развития		сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.		Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
	Раздел	2. Bxo	ждение в должность ³⁷		
2.1.	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениямиработы, Программой развития и др.		Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области, изучена Программа развития ОО		
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): Учебные кабинеты, актовый и фикультурный зал, библиотека, столовая и пр.		Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов,		

2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить	Совместно с наставником
	взаимодействие с ним: руководство ОО,	нанесены визиты-знакомства, во
	педагоги-предметники; педагог- психолог,	время визитов обсуждены
	документовед, бухгалтерия, завхоз и пр.	направления
		взаимодействия и сотрудничества
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных	Хорошая ориентация по сайту, на
	сетях, правила размещения информации в	стра- ницах ОО в соцсетях «» и
	Интернете о деятельности ОО	«», изучены правила размещения
2.5	•	информации в Интернете
2.5.	Изучить Кодекс этики и служебного	Применяются правила Кодекса
	поведения сотрудникаОО (взаимодействие с	этики ислужебного поведения
	родителями, коллегами, учащимися	
2.6	и пр.)	
2.6.	еферинровать пенничание с правилал	Соблюдаются правила безопасности
	безопасности привыполнении своих	при выполнении должностных обязанностей
	должностных обязанностей	
2.7.	Изучить методику построения результа-	Организован результативный учеб-
	тивного учебного процесса и организации	ный процесс по дисциплине «Ос-
2.0		новы финансовой грамотности»
2.8.	J	Изучены и внедрены методы ана- лиза планов деятельности педагога,
	профессиональной деятельности	применяемых методов обучения
	Разлел З. Направления пр	офессионального развития педагогического
	т изден ет типризисии пр	работника
3.1.	Изучить психологические и возрастные	Изучены психологические и
	особенностиучащихся (указать возрастную	возрастные особенности учащихся
	$(zpynny)^{39}$?? классов, которые учитываются
		при
		подготовке к занятиям
	Освоить эффективные подходы дея-	Освоены такие эффективные
	тельности педагога к планированию	подходы кпланированию
		деятельности педагога,
		как SMART-целеполагание,

3.3.	Познакомиться с успешным опытом	Изучен уст	тешный опыт	
	организации внеклассной деятельности в	организаци	и таких мероприятий,	
	повышении финансовойграмотности обуча-	как фестива	ль проектов,	
	ющихся	тематическі	ие экскурсии, КВН	
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы	Совместно	с наставником подготов-	
	с родителями (в т.ч подготовка и	лены и пр	роведены (кол-во) род.	
	проведение родительских собраний;	собраний,	мероприятия с	
	вовлечение их во внеурочную	родителями		
	деятельность)	(перечислип	пь)	

3.5.	Изучить документы и НПА, регулирующие деятельность педагога (в т.ч эффективный контракт, Положение пооплате труда, ВСОКО, должностная инструкция и пр.) Освоить успешный опыт учебно-методической работыпедагога (составление технологической	Изучено содержание эффектив- ногоконтракта педагога, Положение, Составлены технологические картыуроков и конспекты тем по
	карты урока; методрекомендаций по и пр.)	дисциплине «Основы финансовой грамотности»
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности ОО	Изучены проекты ОО по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога
3.8.	Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в ОО	Документы изучены
3.9.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	По формату подготовлены
3.10	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ОО выбраны формы собственного профразвития на следующий год (стажировка в)
3.11	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования Познакомиться с успешными практиками	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики
3.12	разработки ивнедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности	Изучена практика разработки и недрения игр по повышению финансовой грамотности

3.13 Подготовить публикацию/конкурсную	Подготовлена	к публикации	
документацию	статья «»		
3.14			

Подпись наставника				Подпись наставляемого сотрудника	Подпись наставляемого сотрудника					
•	« <u></u> »_		20		·	<u> </u>	20г			
	Γ.									